

新規申込者〔(貸与奨学金)在学採用〕の対応について(令和3年度)〔初回振込日〕7月9日(金)

<手続きの流れ>

1. 申込説明会に参加する。【※申込の条件】
2. 必要書類を期限内に学生支援課に持参(提出)する。
3. スカラネット入力に必要な識別番号(ユーザーID・パスワード)を受け取る。
4. 各自、パソコン、スマートフォン、タブレット端末からスカラネット入力を行う。
5. スカラネットで入力後、1週間以内にマイナンバーの書類一式を簡易書留で郵送する。

<募集時期(申込説明会)>

〔開催日〕令和3年4月13日(火)4限目「在学(新規)採用」申込説明会
 〔開催教室〕1号館4階 142教室(保護者の方の出席は不要です)

<奨学金の種類・月額>

種類	貸与額(月額)	備考
第1種奨学金 (無利子)	自宅通学者 (2万円、3万円、4万円、5万3千円から選択)	※同時に給付奨学金を受け る場合、貸与月額から 減額または増額(=併給 調整)されますので注意 して下さい。
	自宅外通学者 (2万円、3万円、4万円、5万円、6万円から選択)	
第2種奨学金 (有利子)	2万円、3万円、4万円、5万円、6万円、 7万円、8万円、9万円、10万円、11万円、12万円より選択	

※上記に加えて、入学時特別増額貸与奨学金の貸与を受けることもできます。(有利子)
 (10万円、20万円、30万円、40万円、50万円より選択)

<貸与期間>

第1種奨学金	貸与始期	2021年4月
	貸与終期	〈1年生〉2023年3月 〈2年生・専攻科〉2022年3月
第2種奨学金	貸与始期	2021年4月~9月の間で希望する月
	貸与終期	〈1年生〉2023年3月 〈2年生・専攻科〉2022年3月
入学時特別増額貸与奨学金	初回振込日に併せて振り込まれます。(1年生手続き者のみ)	

<申込必要書類> ☆事前準備可能なもの。(書類の詳細は説明会にて説明)

1. マイナンバー提出書(説明会で配布)

申込者と生計維持者(父母等)の署名、マイナンバーの記入が必要です。

☆2. 申込者、生計維持者(父母等)のマイナンバー確認書類(①②)

①申込者、生計維持者それぞれの下記いずれか1点

マイナンバーカード(裏面)のコピー、通知カードのコピー、個人番号記載の住民票の写しのコピー
または原本、住民票記載事項証明書のコピーまたは原本 等

②申込者の身分証明書をいずれか1点 (氏名と生年月日が記載(印字)されたページ) (コピー可)

写真付き学生証、運転免許証、パスポート、マイナンバーカード(表面) 等

3. 確認書兼同意書(説明会で配布)

☆4. 申込者本人名義の振込口座のコピー

5. スカラネット入力下書き用紙(説明会で配布)

6. 【該当者のみ】収入に関する証明書類

※マイナンバーで取得できる収入に関する情報は、2019年1月1日～2019年12月31日の年間収入金額となるため、**2019年1月2日以降に勤務先、雇用形態に変更があった場合は、マイナンバーの他に収入に関する証明書類が必要となります。**

7. 【該当者のみ】特別控除に関する証明書類

8. 【該当者のみ】社会的養護を必要とする者であることを証明する書類

9. 【該当者のみ】在留資格及び在留期間が明記されている証明書類

書類の詳細は説明会でお渡しします冊子でご確認ください。